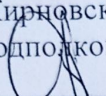
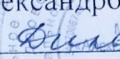
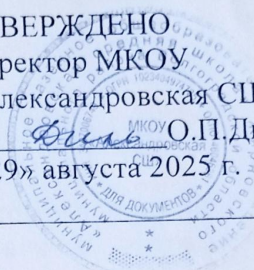


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Александровская средняя школа»
Жирновского муниципального района
Волгоградской области

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела МВД России по
Жирновскому району
подполковник полиции

_____ А.В.Геровский

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ
«Александровская СШ»

_____ О.П. Диль
«29» августа 2025 г.



ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ
МКОУ «Александровская средняя школа»
Жирновского муниципального района Волгоградской области
и ПДН Отдела МВД России по Жирновскому району
на 2025-2026 учебный год
по профилактике правонарушений

с. Александровка 2025г.

**План совместной работы
МКОУ «Александровская СШ» с ПДН Отдела МВД России по
Жирновскому району по профилактике правонарушений и
преступлений среди несовершеннолетних
на 2025 – 2026 учебный год.**

Цель: укрепление и развитие основ комплексного решения проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, социальной реабилитации и адаптации.

Задачи:

- Усиление координации предупредительно-профилактической деятельности
- Повышение уровня воспитательно-профилактической работы в школе с подростками через взаимодействие с подразделением по делам несовершеннолетних.
- Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка.
- Привлечение самих учащихся к укреплению правопорядка в школе.
- Повышение самосознания учащихся через разнообразные формы.
- Развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков « группы риска» в каникулярное время.
- Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационно-административная работа		
1.Заведение персональных дел на педагогически запущенных детей и учащихся, состоящих на учете в ПДН	По мере необходимости	Зам. директора по ВР
2.Регулярное проведение заседаний Совета профилактики школы	Последняя неделя месяца	Зам. директора по ВР
3.Организация совместной работы с комиссией по делам несовершеннолетних, участковым инспектором, специалистом по молодежной политике и спорту района		Зам. директора по ВР
4.Отчеты классных руководителей по проведенной работе с «трудновоспитуемыми» учащимися и их семьями	1 раз в четверть	Классные руководители
5.Контроль за пропусками занятий учащимися	Ежедневно	Классные руководители Администрация
6.Создание ситуаций успеха для учащихся с		Зам. директора

пониженными учебными способностями		по УВР Учителя-предметники Классные руководители
Пропаганда правовых и психолого-педагогических знаний		
1. Заседание педагогического совета с повесткой дня «Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними» с приглашением инспектора ПДН;	Октябрь	Зам. директора по ВР
2. Совещание при директоре по вопросам: - «Организация профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ»; - «О работе социального педагога с учащимися «группы риска».	Ноябрь	Директор школы
	Февраль	Директор школы
3. Совещание классных руководителей по темам: - «О работе классных руководителей с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и ПДН»; - «Об организации и проведения месячника по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетними»	Октябрь	Зам. директора по ВР
	Январь	Зам. директора по ВР
4. Проведение бесед с учащимися 5-10 классов на правовые, психологические и медицинские темы с приглашением: - инспектора ПДН; - врача-нарколога; - участковый уполномоченный; - инспектора ГИБДД; - инспектора ПДН.	Ежемесячно	Классные руководители
5. Проведение бесед, лекций: - «Уголовные и административные правонарушения»; - «Правила поведения учащихся в школе и дома»; - «Профилактика вредных привычек».	Октябрь	Классные руководители Инспектор ПДН
	Ноябрь	
	Февраль	
6. Проведение дней профилактики с приглашением представителей ОВД, прокуратуры, ГИБДД	В течение года по плану ОВД, ПДН	Зам. директора по ВР

7. Работа курирующего инспектора ПДН и участкового инспектора с педагогическими кадрами по правовому воспитанию учащихся (5-11 классов)	В течение года	Инспектор ПДН Зам. директора по ВР
8. Проведение совместных рейдов по семьям, оказавшимся в социально-опасном положении	В течение года по необходимости	Инспектор ПДН Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР
9. Консультация для классных руководителей по оформлению документов на комиссию по делам несовершеннолетних. Подготовка аналитического материала по данному вопросу.	Постоянно	Зам. директора по ВР
11. Классные часы на тему: - «Наши права и обязанности» для учащихся 5-8 классов с приглашением сотрудников ОВД; - «Что такое закон?» для учащихся 8-9 классов; - «Что такое нравственные ценности» для учащихся 11 класса.	1 раз в четверть	Классные руководители
Работа с «трудными» учащимися.		
Совместные мероприятия с отделом по делам несовершеннолетних		
1. Анализировать состояние профилактической работы, причины правонарушений среди несовершеннолетних	Ежемесячно	Зам.директора по ВР, инспектор ПДН
2. Уточнить списки «трудных», неблагополучных семей, иметь на них характеристики	Сентябрь	Зам.директора по ВР
3. Привлечь «трудных» учащихся к общественной работе, к занятиям в объединениях дополнительного образования детей (кружках, секциях)	Сентябрь	Классные руководители
4. Контролировать посещение «трудными» учащимися школьных и классных мероприятий	В течение учебного года	Классные руководители
5. Заслушать классных руководителей о работе с «трудными» детьми и неблагополучными семьями	Ежемесячно	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН
6. Приглашать «трудных» детей и неблагополучные семьи на заседание ПДН	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН

7. Провести родительское собрание с представителями полиции, посвящённое обязанностям и ответственности за воспитание детей	Сентябрь	Зам. директора по ВР
8. Провести «День правопорядка»	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
9. Совместно с инспектором ПДН регулярно посещать места жительства подростков, состоящих на учёте в ПДН	Постоянно	Классные руководители
10. Проведение акций: - «За здоровый образ жизни» - «Нет – курению»	Октябрь Ноябрь, февраль	Классные руководители
Организация досуга учащихся		
1. Организовать встречи школьников с работниками учреждений культуры: музыкальных и художественных школ, городской и сельской библиотек, музея	В течение учебного года	Классные руководители
2. Проводить общешкольные праздники, вечера, спортивные соревнования, конкурсы, диспуты и др. мероприятия.	По плану работы школы	Зам. директора по ВР
3. Принимать участие в уборке школьной территории	По плану работы школы	Зам. директора по ВР
4. Совместно с ПДН оказать поддержку в обеспечении временного трудоустройства подростков, желающих работать в летний период	Май-июнь	Классные руководители, инспектор ПДН

Составитель: Суркова Любовь Анатольевна