

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета
протокол №3 от 26.11.2018

ОДОБРЕНО

на заседании Управляющего
совета

протокол №4 от 27.11.18

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.И. Шевченко

приказ №230 от 28.11.2018



Положение

№ 100

о режиме занятий обучающихся МКОУ «Александровская СШ»

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся МКОУ «Александровская СШ» (далее по тексту Школа) устанавливается на основе требований:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
- Устава Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно

2.2. Учебный год в Школе начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

2.3. Продолжительность учебного года на каждом уровне общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33

недели. В соответствии с Годовым календарным учебным графиком учебный год в 1-9 классах распределяется на четверти, в 10-11 – на полугодия. Между четвертями - каникулы.

2.4. В Школе устанавливается:

- пятидневная рабочая неделя с 1 по 11 класс с двумя выходными днями (суббота и воскресенье),

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.6. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.7. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 00 минут.

2.8. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся 2 перемены, продолжительностью 15 и 20 минут.

2.11. Расписание звонков:

1 урок: 8.00. – 8.40;

2 урок: 8.50. – 09.30;

3 урок: 9.45 – 10.25;

4 урок: 10.40.- 11.20;

5 урок: 11.30.- 12.10;

6 урок: 12.30 -13.10;

7 урок: 13.20 .- 14.00;

8 урок: 14. 10. - 14.50

2.9. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;

- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

2.10. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности в течение дня и недели.

2.11. При проведении занятий по иностранному языку, информатике и трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 20 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка и информатики.

2.12. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.13. В течение учебного дня можно проводить не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.14. Урок начинается по звонку. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

2.15. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», п.10.17, приложения № 4,5.

2.16. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

- 2.17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 2.18. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.
- 2.19. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.
- 2.20. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 2.21. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
- 2.22. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, внеурочной деятельности.
- 2.23. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы по согласованию с педагогическим советом. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детей.
- 2.24. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора.

3. Режим каникулярного времени.

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности.

- 4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием кружков и секций.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.
- 4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.
- 4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.
- 4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
- 1 класс - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10- 11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Комитета образования и науки Волгоградской области, Отдела по образованию Жирновского муниципального района.

6. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления.

- 6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в Школе функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.
- 6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816959

Владелец Диль Ольга Петровна

Действителен с 16.07.2025 по 16.07.2026